



| | | | |
|---|---|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

| 1.TIPO DE INFORME | |
|---|--|
| INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/> | INFORME FINAL <input type="checkbox"/> |
| Cuota Número 1 | |
| 2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN | |
| Contrato No. 4162.010.26.1.1101-2025 | |
| Nombre completo del contratista: JUAN SEBASTIAN VILLA LUNA | |
| Documento de identificación: 1.130.672.206 | |
| Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA | |
| Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION | |
| Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS EN EL ÁMBITO DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA, CON EL PROPÓSITO DE FORTALECER DESDE SU PERFIL LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS POR LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN. | |
| 3.INFORME JURÍDICO | |
| Fecha de Inicio 24/feb/2025 | Fecha terminación 30/mar/2025 |
| Modificación(es) al contrato: N/A | |
| Suspensión: N/A | |
| Reanudación: N/A | |
| Cesión: N/A | |
| Terminación anticipada: N/A | |
| 4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO | |
| Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de ONCE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$11.385.000) | |
| Adición: N/A | |
| Prórroga: N/A | |

| | | | |
|---|---|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

Información para Retención en la fuente:

| | | |
|---|----|----|
| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
| • Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. | | X |
| • Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. | | X |


Información:

| Valor Total del Contrato | Valor Cuota a cancelar | Valor Acumulado Cancelado | Saldo por Cancelar |
|--------------------------|------------------------|---------------------------|--------------------|
| \$11.385.000 | \$3.795.000 | \$0 | \$7.590.000 |


Información del pago de seguridad social:

| Obligación | Datos Certificación o Planilla de Pago |
|--|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: N/A No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A Operador: N/A Fecha de Pago: N/A Periodo de pago de la seguridad social: N/A |

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta certificados de EPS, PENSION Y ARL

| | | | |
|---|---|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

| 5.INFORME TÉCNICO |
|--|
| <p>Concepto Supervisor:</p> <p>Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.1101-2025</p> <p>1. Diseñar los planes y acciones de intervención relacionados con las estrategias del proyecto y el desarrollo técnico de las actividades del mismo.</p> <p>✓ Durante este periodo el contratista no realizó esta actividad</p> <p>2. Elaborar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como en las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.</p> <p>✓ Durante este periodo el contratista no realizó esta actividad</p> <p>3. Participar de las actividades de carácter misional de la secretaría de Deporte y Recreación, tendientes a enriquecer la ejecución del programa.</p> <p>✓ Brindó apoyo en las actividades del programa <i>Deporvida de la Secretaría del Deporte y la Recreación</i>, enfocado en la iniciación y formación deportiva de niños, niñas, adolescentes y jóvenes. Con el objetivo de estimular y desarrollar el aprovechamiento del tiempo libre mediante la práctica deportiva, promoviendo la construcción de tejido social en la niñez, adolescencia y juventud. A través de esta iniciativa, buscamos que los participantes que visitan la ciclovida mejoren su condición física y también adquieran valores y habilidades que contribuyan al bienestar y desarrollo integral de cada uno de ellos.</p> <p>4. Diseñar y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivo de la Secretaría del Deporte y la Recreación.</p> <p>✓ Participó activamente en el mes de febrero en el diligenciamiento del formato de parrilla para los monitores deportivos de la Secretaría del Deporte y la Recreación, en el marco</p> |

| | | | |
|---|---|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

del programa *Deporvida*. Con el objetivo de organizar y detallar las actividades que realizan los monitores deportivos, garantizando una adecuada planificación y ejecución de las sesiones de iniciación y formación deportiva, optimizando la programación de las actividades.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- ✓ Brindó apoyo en el marco de las políticas y actividades implementadas por la Secretaría del Deporte y Recreación, con el fin de promover la práctica del deporte y la recreación entre los jóvenes de Santiago de Cali, se ha desarrollado un listado de puntos de atención estratégicos para la práctica deportiva. Este listado tiene como propósito garantizar que los jóvenes accedan a espacios adecuados y seguros para la realización de actividades físicas y deportivas, lo que contribuirá a su desarrollo integral, así como al óptimo aprovechamiento de su tiempo libre. A través de estas iniciativas, se busca fomentar un estilo de vida saludable y fortalecer el tejido social en nuestra comunidad.

MEDIO DE VERIFICACION


LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:



https://drive.google.com/drive/folders/1tDNnQkKfUfUAoeK3EO468lr-ViwEHvkG?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

| | | | |
|---|---|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

| | |
|---|--|
| 6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA | |
| No se reporta recomendaciones para el presente período | |
| 7.FIRMAS RESPONSABLES | |
|  Nombre y firma del Supervisor TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA |  Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique) |
| Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali,07/mar/2025 | |